

सेवा सुविधाको नाम : बिद्धुत जडान सिफारिस

आवश्यक पर्ने कागजातहरु :

- १) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र निवेदन पत्र
- २) जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रमाणीत प्रतिलिपि
- ३) हक भोगेको श्रोत खुल्ने कागजात
- ४) नक्सा पास नामसारी नक्सा भएको प्रमाणपत्र प्रतिलिपि
- ५) अन्य कागजातहरु
- ६) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकिकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात ।

सेवा सुविधा प्राप्त गर्न आवश्यक पर्ने प्रक्रिया :

- १) निवेदन सहित तोकिएको कागजातहरु पेश गर्ने
- २) वडा अध्यक्ष/वडा सदस्य/ वडा सचिबले सम्बन्धित कर्मचारीलाई तोक आदेश गर्ने
- ३) निवेदन दर्ता गर्ने
- ४) तोकिएको कर्मचारीले आवश्यकता अनुसार सर्जमिन मुचुल्का तयार गरी सिफारिस तयार गर्ने
- ५) निवेदकले तोकिएको शुल्क बुझाउने
- ६) चलानी गरी निवेदकलाई सिफारिस उपलब्ध गराउने ।

जिम्मेवार अधिकारी र लाग्ने समय :

वडा अध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव, सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी

लाग्ने समय : सोही दिन, सर्जमिनको हकमा बढिमा ३ दिनभित्र

लाग्ने दस्तुर : २५०/-