बैजनाथ गाउँपालिका

बैजनाथ राजपत्र

खण्ड : ०५ संख्या : ०५ भाग : ०२ प्रकाशित मिति : २०७८/१२/१४

बैजनाथ गाउँपालिकाको छात्रवृत्ती वितरण कार्यविधि, २०७८

गाउँ कार्यपालिकाबाट स्वीकृत मिति : २०७८/१०/१६
गाउँपालिका अध्यक्षबाट प्रमाणिकरण मिति : २०७८/१०/२५

प्रस्तावनाः

बैजनाथ गाउँ पालिकामा बिपन्न तथा गरिब समुदायका छात्राहरुलाइ स्वाबलम्बी र आत्मनिर्भर बनाइ बैजनाथ गाउ पालिकाको शैक्षिक उन्नयनका लागि गरिब तथा बिपन्न छात्रालाई उच्च शिक्षा अध्ययनका लागि छात्रवृत्ती प्रदान गर्ने बैजनाथ गाउँपालिकाको आ.ब. २०७८/७९ को बजेट वक्तब्यको अनुसारको कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न वान्छनीय भएकोले बैजनाथ गाउ पालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन २०७५ को दफा ४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी बैजनाथ गाउकार्यपालिकाले यो कार्यविधि स्विकरी गरि लागु गरेको छ ।

परिच्छेद १

प्रारम्भ

संक्षिप्त नाम र परिभाषा

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ** (१) यस कार्यविधिको नाम "बैजनाथ गाउँ पालिकाको गरिब तथा बिपन्न छात्राहरुको लागि उच्च शिक्षा छात्रवृति व्यवस्थापन कार्यविधि २०७८ " रहेको छ ।

(२) यो कार्यविधि गाउँपालिका क्षेत्र भरि लागू हुनेछ ।
(३) यो कार्यविधि कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भएको मितिदेखि लागू हुनेछ ।

२. **परिभाषा :** बिषय र प्रसंगले अको अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा

क. **"कार्यपालिका"** भन्नाले बैजनाथ गाउँ कार्यपालिकालाई सम्झनु पर्दछ ।
ख. **"अध्यक्ष"** भन्नाले बैजनाथ गाउँ पालिकाको अध्यक्षलाई सम्झनु पर्दछ ।

ग.**"प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत "** भन्नाले बैजनाथ गाउँ पालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई सम्झनु पर्दछ ।

घ.**"उच्च शिक्षा " भन्नाले** परिच्छेद २ मा उल्लेखित बिषयहरुको अध्ययन सम्झनु पर्दछ ।

ङ.**"शिक्षा शाखा"** भन्नाले गाउँपालिकामा रहेको शिक्षा हेने शाखालाई सम्झनु पर्दछ ।

च)**"सामुदायिक बिद्यालय "** भन्नाले स्थानीय तह वा व्यवस्थापन समितिले जिम्मा लिएको **बिद्यालय** सम्झनु पर्दछ ।

परिच्छेद २

छात्रबृत्ति प्रदान गरिने बिषय र तह

३. यो कार्यविधि अन्तरगत कुनैपनि बिषयमा उच्च शिक्षा (स्नातक वा सो भन्दा माथि) अध्ययन गर्न चाहने छात्राहरुका लागि छात्रवृति प्रदान गर्न सकिने छ । यसरी वितरण गर्दा विनियोजित बजेटको सिमा र स्वीकृत आबेदनहरुको संख्याको आधारमा छात्रवृति छनौट समितिले निर्णय गरे बमोजमको रकम छनौट भएका छात्राहरुलाई प्रदान गरिनेछ |

परिच्छेद ३

छात्रवृत्तीको लागि आधारभूत मापदण्ड

४. देहायको मापदण्ड वा योग्यता पुगेको अवस्थामा मात्र अनुसूची- १ बमोजिमको निवेदन उपर छानबिन गरी छात्रबृत्ति प्रदान गर्न सकिने छ ।

क. गाउँ पालिकाको स्थायी बासिन्दा भएको हुनुपर्ने

ख. गरिब तथा विपन्न परिवारको हुनुपर्ने

ग. सामुदायिक बिद्यालयबाट SEE / SLC उतिर्ण गरेको

घ. +२ मा सबैभन्दा धेरै अंक वा GPA ल्याएको

ङ. सम्बन्धित वडाबाट सिफारिस भइ आएको

निबेदन साथ सग्लंग गर्नु पर्ने कागजातहरु

क. गाउँ पालिकाभित्रको स्थायी बासिन्दाको वडाको सिफारिस (बसाइ सरि आएको भए बसाइ सराइको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी

ख. गरिब तथा बिपन्न छात्रा भनि प्रमाणित गरेको सम्बन्धित वडाको सिफारिस

ग. सामुदायिक बिध्यालयबाट एसएलसी/एसईई उतिर्ण गरेको प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि

घ . नेपाली नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि

ङ. स्नातक तह भर्ना भएको प्रमाण वा निस्सा

च. शैक्षिक योग्यताको प्रमाण पत्रहरुको प्रतिलिपि

छ. आफुले अध्ययन गर्न चाहेको बिषय खुलेको निबेदन अनुसूची -१ बमोजिमको निबेदन

यस परिच्छेदमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि एउटै व्यक्ति वा विद्यार्थीले उल्लेखित छात्रवृति एक पटक मात्र पाउने छ ।

परिच्छेद -४

छात्रबृत्ति सिफारिस समिति

५. छात्रबृत्ति प्रदान गर्ने प्रयोजनको लागि गाउँकार्यपालिकामा देहाय बमोजिमको छात्रबृत्ति सिफारिस समिति रहनेछ ।

क.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	संयोजक
ख.	सामाजिक विकास समिति संयोजक	सदस्य
ग.	कार्यपालिका सदस्यहरुमध्ये बाट १ जना महिला सहित ३ जना	सदस्य
घ.	महिला तथा बालबालिका शाखा प्रमुख	सदस्य
ङ.	शिक्षा शाखा प्रमुख	-सदस्य सचिब

समितिको बैठकमा २ जना पदाधिकारी तथा कर्मचारीलाई आमन्त्रित गर्न सकिने छ | समितिको बैठक आवश्यकता अनुसार बस्ने सकिने छ |

परिच्छेद -५

छात्रबृत्ति सिफारिस समितिको काम कर्तब्य र अधिकार

६. **छात्रबृत्ति सिफारिस समितिको काम, कर्तब्य र अधिकार** : छात्रबृत्ति सिफारिस समितिको काम, कर्तब्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

क. छात्रवृत्तिको लागि प्राप्त आबेदनहरुको अध्ययन गर्ने ,

ख. उपयुक्त आबेदनहरुलाई स्वीकृत गरि सुची तयार गर्ने ,

ग. उक्त सूचीलाई छनौटको लागि कार्यपालिकामा सिफारिस गर्ने,

ङ. आबेदनहरु माथि दाबि बिरोध आएमा छानबिन गर्ने,

च .गाउँ पालिकाबाट तोके बमोजिमका अन्य कार्य गर्ने ।

(७) कार्यविधि शंसोधन , खारेजी : यो कार्यविधि आबश्यकताको आधारमा शंसोधन वा खारेजी गर्ने सम्पूर्ण अधिकार कार्यापालिकामा निहित हुनेछ |

अनुसूची १
बैजनाथ गाउपालिका
गाउकार्यापालिकको कार्यालय , बाँके
छात्रबृत्ति आवेदन फारमको नमुना

मिति :...................................

श्रीमान अध्यक्ष ज्यु
बैजनाथ गाउपालिका
रामपुर बाँके

बिषयः छात्रवृत्ति उपलब्ध गराईदिने बारे |

प्रस्तुत बिषयमा यस गाउ पालिका वार्ड न .... स्थायी निवासी ....को नातिनी ....को छोरी म .... ले यस गाउ पालिकाबाट वितरण हुने छात्रवृत्ति .... संकायको ....बिश्वबिद्यालयको .... डिप्लोमा / स्नातक तह .... क्याम्पसमा अध्ययनको लागि छात्रवृत्ति पाउ भनि यो निबेदन पेश गर्दछु |

निवेदक
नाम थर :
दस्तखत

आज्ञाले,
दान बहादुर ऐडी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मुद्रण : मिशन प्रिन्टीङ प्रेस, कोहलपुर बाँके, मूल्य रु. ५/-
घरेलु दर्ता नं. ११९/४६१४/२०७०/२०७१